

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Banyumas Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 1.02 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN
Unit Organisasi	: 1.02.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kesehatan
Sub Unit Organisasi	: 1.02.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kesehatan
Program	: 1.02.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 1.02.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 1.02.01.2.06.0002 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 55.399.500,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	100 %	Capaian Program	Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 94.021.500,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 55.399.500,00
Keluaran	: Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Paket	Keluaran	: Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Paket
Hasil	: Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	100 % 100 % 100 %	Hasil	: Hasil penilaian akuntabilitas kinerja perangkat daerah Hasil penilaian SPIP perangkat daerah Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	85 Angka 3.7 Angka 100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 1.02.01.2.06.0002 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					94.021.500,00					55.399.500,00	-38.622.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					94.021.500,00					55.399.500,00	-38.622.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					94.021.500,00					55.399.500,00	-38.622.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					94.021.500,00					55.399.500,00	-38.622.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					94.021.500,00					55.399.500,00	-38.622.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					19.673.000,00					4.205.000,00	-15.468.000,00
	[#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					19.673.000,00					4.205.000,00	-15.468.000,00
	[-] -					19.673.000,00					4.205.000,00	-15.468.000,00
	Ballpoint : Pilot Balliner Spesifikasi : -	300 Buah	Buah	20.000,00	-	6.000.000,00	60 Buah	Buah	20.000,00	-	1.200.000,00	-4.800.000,00
	Ballpoint : Snowman BP 7 Spesifikasi : -	150 Buah	Buah	2.000,00	-	300.000,00	50 Buah	Buah	2.000,00	-	100.000,00	-200.000,00
	Binder Clip 200 24C Spesifikasi : -	25 Dus	Dus	17.000,00	-	425.000,00	-	Dus	17.000,00	-	0,00	-425.000,00
	Binder Clips 107 hitam Spesifikasi : -	30 Dus	Dus	12.500,00	-	375.000,00	-	Dus	12.500,00	-	0,00	-375.000,00
	Buku Folio (isi 200 lbr) Spesifikasi : -	10 Buah	Buah	40.000,00	-	400.000,00	-	Buah	40.000,00	-	0,00	-400.000,00
	File Box Besar Spesifikasi : -	10 Buah	Buah	23.000,00	-	230.000,00	-	Buah	23.000,00	-	0,00	-230.000,00
	Gunting Sedang Spesifikasi : -	2 Buah	Buah	17.000,00	-	34.000,00	-	Buah	17.000,00	-	0,00	-34.000,00

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				